Załącznik nr **2a** do Regulaminu Organizacyjnego

Publicznego Żłobka „KĄCIK DLA MALUSZKA”

W Brzeźnicy

………………………………   
 ( pieczęć żłobka )

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKIŃCZO – WYCHOWAWCZYCH I EDUKACYJNYCH DLA DZIECI Z TERENU GMINY BRZEŹNICA ( dziecko i przynajmniej jedno z rodziców posiada miejsce zamieszkania na terenie Gminy Brzeźnica)

**Umowa Nr 20/ 2018**

**w sprawie korzystania z usług Publicznego Żłobka „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy mieszczącego się w budynku przy ul. A. Gorczyńskiego 1 dla którego organem prowadzącym jest Gmina Brzeźnica.**

zawarta w dniu 14.08.2018w Brzeźnicy pomiędzy Publicznym Żłobkiem w Brzeźnicy reprezentowanym przez Dyrektora mgr Marię Czyżowską.

zwanym dalej „Żłobkiem”

a

Rodzicem / Opiekunem prawnym\* Panią / Panem ……………………………………………

zamieszkałym w ………………………………………………………………………………..

legitymującym/ą się dowodem osobistym seria …………….. numer ………… wydanym przez ……………………………………zwanym/ą dalej Rodzicem / Opiekunem prawnym\*.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Publiczny Żłobek „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy usług opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych na rzecz dziecka / dzieci

1.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2 …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..

( imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania )

Zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/272/2017 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 30 sierpnia 2017 r.,   
 w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Publicznym Żłobku „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy oraz ustalenia maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku.

**§ 2**

Żłobek świadczy usługi opiekuńczo – wychowawcze i edukacyjne dla dzieci od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00 przez 12 miesięcy w roku z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy.

Zasady organizacji pracy Żłobka określa Statut Żłobka oraz Regulamin Organizacyjny.

**§ 3**

Umowa zostaje zawarta na okres od ……………………… do ………………………..

Rodzic / Opiekun prawny\* oświadcza, że jego dziecko będzie korzystać z usług Żłobka codziennie w godzinach od ………….. do …………… i zobowiązuje się do przestrzegania zadeklarowanego czasu pobytu dziecka.

**§ 4**

W ramach niniejszej umowy Rodzic / Opiekun prawny\*, zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania zapisów statutu Żłobka, a w szczególności dziennego czasu pracy Żłobka, w tym zadeklarowanego czasu pobytu i godzin odbioru dziecka.
2. Przestrzegania innych zarządzeń Dyrektora, a dotyczących świadczeń realizowanych   
   w Żłobku, podawanych w formie komunikatów umieszczanych na tablicy ogłoszeń.
3. Współdziałania z Dyrektorem w każdym zakresie dotyczącym pobytu dziecka/ dzieci   
   w Żłobku.
4. Terminowego i regularnego wnoszenia opłat za korzystanie z usług Żłobka.
5. Niezwłocznego informowania ( najpóźniej do godziny 8:00 w dniu nieobecności )   
   o nieobecności dziecka w danym dniu w Żłobku.
6. Natychmiastowego zawiadomienia Żłobka w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenieść się na inne dzieci korzystające z usług Żłobka.
7. Osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka/dzieci z Żłobka lub pisemnego upoważnienia innej osoby pełnoletniej do wykonywania tych czynności.
8. Przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

**§ 5**

1. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w wymiarze do 10 godzin dziennie wynosi 350,00 zł miesięcznie.
2. Za każdą rozpoczętą godzinę opieki wykraczającą poza wymiar dziennego pobytu dziecka w Żłobku określony w ustępie 1 opłata wynosi 15,00 złotych.
3. Opłata jest jednakowa w każdym miesiącu, niezależnie od przerwy świątecznej, dni ustawowo wolnych od pracy oraz „długich weekendów”. Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.

**§ 6**

1. Niezależnie od opłaty za pobyt dziecka w żłobku rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do wnoszenia opłat za wyżywienie dziecka według ustalonej stawki żywieniowej. Wysokość dziennej stawki za wyżywienie wynosi aktualnie 5, 50 zł
2. Rodzic / Opiekun prawny\*, oświadcza, że jego dziecko będzie korzystać   
   z następujących posiłków: ……………………………………………………………...
3. Miesięczna wysokość opłat związanych z wyżywieniem dziecka jest zależna od zadeklarowanej przez Rodzica / Opiekuna prawnego\* dziennej ilości posiłków oraz od liczby dni pobytu dziecka w Żłobku w danym miesiącu.
4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku (zgłoszonej do godziny 8:00 w dniu pierwszej nieobecności dziecka Dyrektorowi Żłobka oraz opiekunce ) Rodzicom / Opiekunom prawnym\* przysługuje zwrot wniesionej stawki żywieniowej. Odliczenie zostanie dokonane w miesiącu następnym po miesiącu, w którym wystąpiła nieobecność dziecka w Żłobku.
5. W przypadku wypisania dziecka ze Żłobka, na wniosek Rodzica / Opiekuna prawnego\*, rozliczenie opłaty za korzystanie z wyżywienia następuje w dniu wypisania.

**§ 7**

1. Opłata miesięczna za pobyt dziecka w Żłobku o której mowa w § 5 oraz opłata za wyżywienie dziecka o której mowa w § 6 wnoszona jest przez Rodzica / Opiekuna prawnego\* za każdy miesiąc z góry do **10 dnia każdego miesiąca na Konto Żłobka**

**31 8112 0008 0000 0361 2000 0480**

W przypadku gdy dzień ten jest ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień powszedni.

1. Przy dokonaniu wpłat na konto należy w tytule wskazać cel wpłaty : imię i nazwisko dziecka i odpowiednio opłata za pobyt lub opłata za wyżywienie).
2. W przypadku nie dokonania wpłat w terminie będą naliczane ustawowe odsetki.
3. W przypadku zmiany wysokości opłat, wprowadzonej na podstawie przepisów ustaw, strony zobowiązują się do zawarcia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Rodzic / Opiekun prawny\*, dziecka może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Dyrektorowi Żłobka przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
3. Niezgłoszenia się w Żłobku przyjętego do niego dziecka w terminie 14 dni od daty wyznaczonej w umowie oraz braku pisemnego uzasadnienia nieobecności dziecka w tym terminie.
4. Nieuczęszczanie dziecka do Żłobka przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia na piśmie uzasadnionej przyczyny. Wyjątek stanowi nieobecność spowodowana pobytem dziecka w szpitalu lub w innej placówce rehabilitacyjno – leczniczej. W tym wypadku Rodzic / Opiekun prawny\* zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów przed upływem w/w terminu.
5. Rodzic / Opiekun Prawny\* zalega za należną opłatą za dwa pełne okresy płatności.
6. Zatajenie w trakcie pobytu dziecka w Żłobku informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w Żłobku.
7. Wydanie orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania zdrowotne do przebywania dziecka w Żłobku.
8. Umowa może być rozwiązana na piśmie na mocy porozumienia stron.

W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy w trakcie miesiąca kalendarzowego, opłata wniesiona za dany miesiąc nie polega zwrotowi.

**§ 9**

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Uchwały Nr XXVIII/270/2017 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 30 sierpnia 2017 w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/255/2017 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 31 maja 2017r w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy, Uchwały Nr XXVIII/272/2017 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 30 sierpnia 2017r w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Publicznym Żłobku „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy oraz ustalenia maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Rodzica / Opiekuna prawnego\* a dwa dla Żłobka.

**§ 12**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka przetwarzane będą w celu wykonania umowy o świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych dla dzieci z terenu Gminy Brzeźnicy i zapewnienia dziecku prawidłowej opieki oraz rozliczania zobowiązań finansowych wobec żłobka.

…………………………………. ……………………………………….  
 ( podpis Rodzica /Opiekuna prawnego\*) ( podpis dyrektora żłobka )

\*niewłaściwe skreślić